

**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА  
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА  
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ЕКОНОМІКИ  
Кафедра мовознавства**

**СИЛАБУС  
з навчальної дисципліни  
«Ділова іноземна мова»**

**Освітньо-професійна програма «Магістр правоохоронної діяльності»  
Спеціальність 262 Правоохоронна діяльність  
галузі знань 26 Цивільна безпека  
(<http://www.univer.km.ua/faculty.php?dekid=1>)**

<b>Назва навчальної дисципліни</b>	Ділова іноземна мова
<b>Викладач</b>	Практичні заняття: Нагорна Ольга Олександрівна, к.ф.н., доцент ( <a href="http://www.univer.km.ua/kafmov">http://www.univer.km.ua/kafmov</a> ).
<b>Контактна інформація та науковий профіль викладача</b>	Електронна адреса: kafmov (під доменом univer.km.ua), olha-nahorna@ukr.net Профіль у соціальних мережах: Facebook ORCID: ID: <a href="https://orcid.org/0000-0003-1848-4368">https://orcid.org/0000-0003-1848-4368</a>
<b>Інформаційні ресурси</b>	Електронна бібліотека: <a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a>
<b>Консультації</b>	Офлайн консультації: навчальний корпус №4, вул. Проскурівська, 57, ауд. 213; Нагорна Ольга Олександрівна: вівторок з 15.00 до 16.20; Онлайн консультації: за попередньою домовленістю електронною поштою у робочі дні з 9.00 до 17.00 Консультації до екзамену: напередодні екзамену згідно із затвердженим розкладом.

**Опис навчальної дисципліни**

<b>Цілі та особливості навчальної дисципліни</b>	<p>Мета дисципліни: надбання майбутніми фахівцями комунікативної компетенції, рівень якої дозволяє практично використовувати іноземну мову у різних сферах професійної діяльності.</p> <p>1.2. Основні завдання дисципліни:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- набуття навичок правильної вимови активного словника;</li><li>- набуття навичок читання з повним розумінням змісту;</li><li>- набуття навичок реферування іншомовної спеціальної літератури;</li><li>- формування комунікативної спроможності в сферах професійного та ситуативного спілкування в усній та письмовій формах.</li></ul> <p>1.3. У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:</p> <p><b>знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- граматичні особливості англійської мови;</li><li>- англійську лексику, пов'язану з правоохоронною діяльністю;</li><li>- основні норми ділового англійського мовлення;</li><li>- сучасні міжнародні тенденції пов'язані з правоохоронною діяльністю;</li></ul> <p><b>вміти:</b></p>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно вимовляти активний словник;</li> <li>- читати, розуміти, перекладати, реферувати та анотувати англomовну спеціальну літературу;</li> <li>- переказувати та обговорювати тексти фахового спрямування;</li> <li>- застосовувати здобуті у процесі вивчення англійської мови професійні та комунікативні навички для вирішення повсякденних проблем;</li> <li>- готувати доповіді та презентації з питань професійних інтересів англійською мовою (як усно, так і письмово).</li> </ul>			
<b>Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни</b>	Здатність самостійно здобувати знання, використовуючи різні джерела інформації Здатність вільно спілкуватися іноземною мовою			
<b>Результати навчання</b>	Володіти навичками публічних виступів, дискусій Спілкуватися англійською мовою за професійним спрямуванням на рівні B2 (відповідно до європейської шкали рівнів)			
<b>Місце дисципліни в логічній схемі (Передреквізити і постреквізити навчальної дисципліни)</b>	Курс навчання – 1-й, 2-й семестр – 2-й, 3-й. Тип дисципліни - обов'язкова. Дисципліна вивчається паралельно із такими навчальними дисциплінами: «Інформаційно-комунікаційні технології у правоохоронній діяльності». Знання цієї навчальної дисципліни слугуватимуть базою для подальшого вивчення дисциплін: «Міжнародно-правові механізми захисту прав людини».			
<b>Обсяг навчальної дисципліни</b>	6 кредитів ЄКТС / 180 годин, у тому числі, самостійної роботи - 144 години, практичних занять - 36 години.			
<b>Форма навчання</b>	заочна			
<b>Мова викладання</b>	англійська			
<b>Формат вивчення навчальної дисципліни</b>	Практичні заняття, виконання самостійної роботи, консультації, екзамен/залік тощо. Для осіб із особливими освітніми потребами, у разі необхідності, розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни.			
<b>Необхідне обладнання</b>	Мультимедійний проектор, комп'ютер.			
<b>Зміст навчальної дисципліни та організація поточного та підсумкового контролю</b>	<b>Години (практичні / СРС)</b>	<b>Тема</b>	<b>Методи навчання та форми поточного контролю</b>	<b>Максимальна кількість балів</b>
	6/24	Юридична професія / A Career in Law	Робота з підручником, довідковою літературою, дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання листа, слухання записів	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 4
	6/24	Кримінальне право/ Law of Crime	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, робота з	Практичне заняття заняття – 5

		підручником, довідковою літературою	СРС – 4
6/24	Злочини та злочинці / Crimes and Criminals	Робота з підручником, довідковою літературою, дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання листа, рольова гра	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 4
6/24	Розслідування злочинів / Crime Investigation	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 4
6/24	Кримінальне правосуддя / Criminal Justice	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 2
6/24	Покарання / Punishment	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання автобіографії, робота з підручником, довідковою літературою	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 2
<p>Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Ділова іноземна мова» (розміщені в електронній бібліотеці університету (<a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a>))</p> <p>Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах дисципліни «Ділова іноземна мова» та в електронній бібліотеці університету (<a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a>)</p> <p>Екзамен усно-письмовий.</p>			
<b>Рекомендовані джерела для вивчення навчальної дисципліни</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Арзянцева Н.І. Ділова англійська мова: навчальний посібник. Хмельницький університет управління та права, 2010. 224 с.</li> <li>2. Кнодель Л. В. Англійська мова для магістрів: навчальний посібник. К. : Видавець Паливода А. В., 2007. 257 с.</li> <li>3. Сімонок В.П., Лисицька О.П., Семьонкіна І.А. та ін. English for Lawyers : підруч. для студ. вищ. навч. закл.; за ред. В.П. Сімонок. 2-ге вид., змін. та допов. Х. : Право, 2015. 648 с.</li> <li>4. Brown G.D., Rice S. Professional English in Use: Law. Cambridge University Press, 2007. 128 с.</li> <li>5. Krois Linder A., Firth M. Introduction to International Legal English. Cambridge University Press, 2008. 154 p.</li> </ol>		
<b>Політика щодо дедлайнів та здобуття балів за пропущені заняття</b>	<p>Здобуття балів за пропущені практичні заняття відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (<a href="http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158">http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158</a>).</p> <p>Завдання та формат виконання визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Ділова іноземна мова» (розміщені в електронній бібліотеці університету (<a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a>))</p>		

<b>Критерії оцінювання</b>	1. Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП, затверджене рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введене в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 ( <a href="http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158">http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158</a> ). 2. Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права наказом від 19.02.2019 р. №74/19 ( <a href="http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf">http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf</a> ).
<b>Можливість визнання результатів неформальної освіти</b>	Студенту визнаються результати участі у: Всеукраїнській студентській конференції «Foreign Languages in Use: Academic and Professional Aspects» за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною, у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу.
<b>Політика академічної доброчесності</b>	Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету <a href="http://univer.km.ua/page.php?pid=188">http://univer.km.ua/page.php?pid=188</a>
<b>Політика врегулювання конфліктів</b>	Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20 ( <a href="http://www.univer.km.ua/">http://www.univer.km.ua/</a> )
<b>Політика щодо інших питань</b>	Можливе дистанційне вивчення дисципліни «Ділова іноземна мова» із застосуванням сучасних інтернет-технологій.
<b>Зворотній зв'язок</b>	1) Під час аудиторних занять, консультацій. 2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань студентів, що проводяться в університеті.

Затверджено на засіданні кафедри мовознавства

27 08 2020 року, протокол № 1.

Завідувач кафедри О.О. Нагорна О.О. Нагорна  
(підпис) (ініціали та прізвище)